## Temario

1.- Fundamentos de la Logística Empresarial.

2.- Planeamiento de compras y proveedores.

3.- Gestión de cotizaciones.

4.- Gestión de compra.

5.- Ingreso, registro y distribución de la mercancía Parte 1.

6.- Ingreso, registro y distribución de la mercancía Parte 2.

7.- Gestión de inventario.

8.- Gestión de almacén intermedio y peligroso.

**NOTA FINAL**

**19**

INSTITUTO PERUANO DE NEGOCIOS

# CERTIFICADO

El **INSTITUTO PERUANO DE NEGOCIOS** confiere este certificado a:

## JEFFRY ANTONIO MERINO PERALTA

Por haber **APROBADO Y CULMINADO** satisfactoriamente el

### CURSO: ASISTENTE LOGÍSTICO

realizado del 15 de Octubre al 03 de Diciembre del 2022, con un valor de 100 horas académicas.

Lima, Diciembre 2022

Omayra S. Prudencio Alejandro
Gerente General
Instituto Peruano de Negocios S.A.C.

Guillermo A. Ayala Noel
Coordinador General
Instituto Peruano de Negocios S.A.C.

Consta en el registro de certificado con el código: 74084547-al12598.
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Instituto Peruano de Negocios, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la tercera disposición complementaria final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas con el código: 74084547-al12598.